

Na temelju članka 16. Statuta Caritasa Nadbiskupije Split (197/11), na prijedlog Upravnog odbora Caritasa Nadbiskupije Split, predsjednik Caritasa *11. prosinca 2020.* godine donosi:

# **S T A T U T**

## **CARITASA**

### **SPLITSKO-MAKARSKE NADBISKUPIJE**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o poslanju i geslu Caritasa, nazivu, sjedištu i danu Caritasa; o izgledu znaka i pečata Caritasa; o zastupanju i djelokrugu rada Caritasa; o načinu osiguravanja javnosti rada; o pravima i obvezama volontera; o tijelima upravljanja; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o suradnji s drugim ustanovama; o prestanku postojanja Caritasa i drugim odredbama od značaja za rad crkvene dobrotvorne ustanove „Caritas Splitsko-makarske nadbiskupije“ (u daljnjem tekstu: Caritas SMN-a).

##### Članak 2.

Caritas SMN-a pastoralna je i karitativna ustanova Splitsko-makarske nadbiskupije koju je ustanovio dijecezanski biskup Splitsko-makarske nadbiskupije (u daljnjem tekstu: nadbiskup) s ciljem promicanja razvoja i širenja organizirane dobrotvornosti među vjernicima mjesne Crkve.

Caritas SMN-a pravna je osoba Katoličke Crkve koja djeluje na crkvenom i civilnom području Splitsko-makarske nadbiskupije (u daljnjem tekstu: Nadbiskupija), a u ostvarivanju svojih zadaća i ciljeva može surađivati sa svim pravnim i fizičkim osobama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

##### Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

## **II. POSLANJE I GESLO CARITASA**

### **Članak 4.**

Poslanje je Caritas promicanje i provođenje organizirane djelotvorne kršćanske ljubavi konkretnim djelima, projektima i programima prema osobama, obiteljima i zajednicama u potrebi radi poboljšanja kvalitete njihova života.

### **Članak 5.**

Geslo Caritas SMN-a je: „Što god učiniste jednomu od ove moje najmanje braće, meni učiniste“ (Mt 25, 40).

## **III. NAZIV, SJEDIŠTE I DAN CARITASA**

### **Članak 6.**

Naziv ustanove glasi: Caritas Splitsko-makarske nadbiskupije.

Skraćeni naziv ustanove glasi: Caritas SMN.

Sjedište Caritas SMN-a je u Splitu, Zrinsko-frankopanska 43.

### **Članak 7.**

Zaštitnik je Caritas SMN-a sveta Majka Terezija iz Kalkute, a Dan Caritas SMN-a obilježava se na njen spomendan.

## **IV. ZNAK I PEČAT CARITASA**

### **Članak 8.**

Caritas SMN-a ima znak Međunarodnog Caritas s natpisom Caritas Splitsko-makarske nadbiskupije.

### **Članak 9.**

Caritas SMN-a ima pečat i štambilje.

Pečat Caritasa SMN-a okruglog je oblika promjera 35 mm u čijem se središtu nalazi znak Međunarodnog Caritasa, na gornjem je obodu natpis *Splitsko-makarska nadbiskupija* na hrvatskom i latinskom jeziku, a na donjem obodu natpis *CARITAS SPLITSKO-MAKARSKE NADBISKUPIJE* omeđen dvama križićima.

Svaki pečat i štambilj ima svoj redni broj.

#### Članak 10.

Ravnatelj Caritasa SMN-a pismenom odlukom uređuje naručivanje, uporabu, rukovanje i zamjenu pečata te broj pečata i osobe odgovorne za njihovu uporabu i čuvanje.

### V. ZASTUPANJE

#### Članak 11.

Caritas SMN-a predstavlja i zastupa ravnatelj Caritasa SMN-a.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti ravnatelja više od sedam (7) radnih dana zamjenjuje ga osoba koju ravnatelj ovlasti pismenom punomoći uz prethodnu pismenu suglasnost predsjednika Upravnog vijeća.

Ovlašteni zamjenik ravnatelja ima prava i dužnosti obavljati samo one poslove ravnatelja čije se izvršenje ne može odgađati do povratka ravnatelja.

### VI. DJELOKRUG RADA

#### Članak 12.

Djelokrug rada Caritasa SMN-a:

- a) u suradnji sa župnim caritasima promicati djelotvornu kršćansku ljubav prema osobama i zajednicama u potrebi, bez obzira na vjersku, nacionalnu, dobnu, spolnu ili bilo koju drugu pripadnost, nastojeći je pretvoriti u konkretna djela;
- b) promicati i štiti dostojanstvo ljudske osobe od začeća do prirodne smrti te štiti dostojanstvo obitelji prema evanđelju i socijalnom nauku Katoličke Crkve;
- c) osmišljavati i provoditi programe i projekte radi poboljšanja kvalitete života pojedinaca i obitelji

- d) prikupljati humanitarnu pomoć i dijeliti je osobama i zajednicama u nevolji i potrebi;
- e) promicati i koordinirati u suradnji sa župnicima i dekanima karitativne inicijative među župama i dekanatima;
- f) poduzimati i koordinirati izvanredne pomoći u slučajevima velikih nepogoda u Hrvatskoj i svijetu;
- g) organizirati tečajeve za odgoj i osposobljavanje radnika i volontera;
- h) razvijati volonterstvo i volonterski rad te promicati kršćansku solidarnost;
- i) animirati javnost za promicanje karitativnog volonterstva, posebno kod mladih poticati i podupirati dobrotvorne inicijative, uključujući u rad nove volontere koristeći sredstva javnog priopćavanja;
- j) promicati suradnju s drugim ustanovama;
- k) osnivati i pomagati ustanove socijalne skrbi, prihvatilišta (kao npr. domove za siročad, za beskućnike, skloništa za žrtve obiteljskog nasilja), dječje vrtiće, savjetovališta, udruge i dr.;
- l) uzimajući u obzir specifične društvene potrebe, organizirati različite oblike pastoralno-karitativnog rada u skladu s prijedlozima predsjednika, Upravnog vijeća i Statuta Caritasa SMN-a.

### Članak 13.

Caritas se zauzima i potiče osnivanje župnih Caritasa na području Nadbiskupije te pomaže i koordinira njihov rad.

## VII. JAVNOST RADA

### Članak 14.

Djelovanje je Caritasa SMN-a javno. Javnost djelovanja Caritasa SMN-a osigurava se:

- a) izradom i objavljivanjem izvještaja o radu u skladu sa zakonskim odredbama
- b) korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija
- c) javnim priopćavanjem
- d) organiziranjem posebnih događanja
- e) na druge odgovarajuće načine.

Osoba ovlaštena za davanje ili objavljivanje informacija i podataka je ravnatelj Caritasa SMN-a ili osoba koju ravnatelj ovlasti.

## VIII. VOLONTERI

### Članak 15.

U provedbi aktivnosti i radu Caritasa SMN-a mogu sudjelovati i volonteri.

Volonterom Caritasa SMN-a može postati svaka punoljetna ili maloljetna osoba uz pismenu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika, koji svojim doprinosom može doprinijeti ostvarivanju ciljeva zbog kojih Ustanova postoji.

Volonterom Caritasa SMN-a postaje se odlukom ravnatelja Caritasa, a koja je uslijedila nakon provedenog prethodnog razgovora s ravnateljem Caritasa SMN-a ili osobom koju ravnatelj ovlasti.

### Članak 16.

Prava i obveze volontera reguliraju se Pravilnikom o radu s volonterima Caritasa SMN.

## IX. TIJELA UPRAVLJANJA

### Članak 17.

Tijela upravljanja Caritasa SMN-a su:

1. predsjednik Caritasa
2. ravnatelj Caritasa
3. Upravno vijeće

### **1. Predsjednik Caritasa**

#### Članak 18.

Predsjednik je Caritasa SMN-a splitsko-makarski nadbiskup koji imenuje sve članove i tijela upravljanja.

Svi članovi i tijela upravljanja Caritasa SMN-a za svoj su rad odgovorni nadbiskupu.

### **2. Ravnatelj Caritasa**

#### Članak 19.

Ravnatelja Caritasa SMN-a imenuje nadbiskup na mandat od 5 (pet) godina.

Ista osoba može biti više puta imenovana za ravnatelja. Nadbiskup ga iz opravdanih razloga može opozvati prije isteka mandata bez obrazloženja.

#### Članak 20.

Ravnatelj Caritasa Splitsko-makarske nadbiskupije ima sljedeća prava i obveze:

- a) organizirati poslovanje i rad Caritasa i upravljati njime
- b) odgovoran je za Caritas na svim poljima rada i aktivnostima
- c) promiče, upravlja i koordinira djelovanje Caritasa u skladu sa Statutom, pravilnicima te uputama predsjednika Caritasa i Upravnog vijeća
- d) predstavlja i zastupa Caritas pred crkvenim i državnim vlastima i ustanovama
- e) predstavlja i zastupa Caritas u Upravnom vijeću Hrvatskog Caritasa
- f) predlaže Upravnom vijeću pravilnike i druge opće akte Caritasa
- g) predlaže Upravnom vijeću program rada, plan razvoja i odgovoran je za njihovo provođenje
- h) priprema prijedlog financijskog plana te brine o izvršenju istog
- i) na kraju kalendarske godine podnosi izvješće Upravnom vijeću o svim djelatnostima Caritasa tijekom protekle godine
- j) vodi brigu o ekonomskim, financijskim i upravnim djelatnostima Caritasa
- k) donosi odluke vezane uz poslovanje Caritasa kada pojedinačna vrijednost posla ne prelazi iznos od 25.000,00 kn plus PDV
- l) sklapa ugovore o radu te odlučuje o ostvarivanju prava i obveza iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom
- m) poduzima pravne radnje u pravnom prometu u ime i za račun Caritasa
- n) opunomoćuje drugu fizičku ili pravnu osobu za zastupanje Caritasa u pojedinim pravnim pitanjima
- o) potiče razvoj župnih Caritasa i prema potrebi s njima održava sastanke
- p) obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom, pravilnicima i drugim općim aktima Caritasa.

### 3. Upravno vijeće

#### Članak 21.

Upravno vijeće Caritasa SMN (u daljnjem tekstu: Vijeće) ima 3 (tri) do 5 (pet) članova.

## Članak 22.

Članove Vijeća imenuje predsjednik Caritasa na mandat od 5 (pet) godina.

Ista osoba može biti više puta imenovana za člana Vijeća i nadbiskup je može iz opravdanih razloga opozvati i prije isteka mandata bez obrazloženja.

## Članak 23.

Nadbiskup imenuje predsjednika Vijeća koji ujedno i predsjedava sjednicama Vijeća.

## Članak 24.

Sjednice Vijeća saziva predsjednik Vijeća prema potrebi, a najmanje četiri (4) puta godišnje.

Sjednica Vijeća mora se sazvati na zahtjev većine članova Vijeća, a može se sazvati i na zahtjev ravnatelja Caritasa.

Ravnatelj Caritasa se na poziv predsjednika Vijeća mora odazvati i sudjelovati na sjednicama Vijeća.

## Članak 25.

Vijeće pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočna većina članova Vijeća.

Vijeće donosi odluke većinom glasova članova.

## Članak 26.

Na sjednicama Vijeća vodi se zapisnik. Jedan primjerak zapisnika čuva se u arhivi Caritasa Splitsko-makarske nadbiskupije, a drugi primjerak u Vijeću.

Zapisnik vodi osoba koju imenuje predsjednik Vijeća.

## Članak 27.

Predsjednik Vijeća odobrava odluke vezane uz poslovanje Caritasa kada pojedinačna vrijednost posla prelazi iznos od 25.000,00 kn do 50.000,00 kn plus PDV.

## Članak 28.

Upravno vijeće:

- a) donosi Statut te izmjene i dopune Statuta uz odobrenje nadbiskupa
- b) donosi pravilnike i druge opće akte

- c) odobrava godišnji program rada i razvoja Caritasa
- d) utvrđuje prijedlog financijskog plana
- e) odobrava odluke vezane uz poslovanje Caritasa kada pojedinačna vrijednost posla prelazi iznos od 50.000,00 kn do 250.000,00 kn plus PDV
- f) kada pojedinačna vrijednost posla prelazi iznos od 250.000,00 kn plus PDV, Upravno vijeće za taj posao traži suglasnost Predsjednika Caritasa SMN
- g) donosi odluke o kupnji, opterećenju ili prodaji nekretnina u vlasništvu Caritasa, u skladu s kanonskim odredbama
- h) potiče planiranje i ostvarivanje projekata Caritasa
- i) raspravlja i odlučuje o drugim bitnim poslovima Caritasa.

## **X. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM**

### Članak 29.

Imovinom Caritasa Splitsko-makarske nadbiskupije smatraju se novčana sredstva, pokretnine, nekretnine i druga imovinska prava koja je Caritas stekao sukladno kanonskim propisima, zakonima RH i ovim Statutom.

### Članak 30.

Caritas Splitsko-makarske nadbiskupije stječe sredstva za svoje djelovanje:

- a) darovima fizičkih i pravnih osoba s područja Hrvatske i svijeta, zakladama i fundacijama
- b) redovitim i izvanrednim sabirnim akcijama
- c) potporama države te lokalne i područne (regionalne) samouprave za provođenje socijalnih programa, projekata i usluga u skladu sa zakonima i ugovorima između Svete Stolice i Republike Hrvatske
- d) putem projekata i programa
- e) sredstvima Nadbiskupije
- f) djelatnošću samog Caritasa i drugim zakonitim načinima.

### Članak 31.

Sva dobra iz čl. 30. ovog Statuta pripadaju Caritasu Splitsko-makarske nadbiskupije i mogu se upotrebljavati za poslovanje Caritasa u skladu s ovim Statutom i važećim Pravilnicima.

Darovi, koje darovatelji namjenski daju za određenu svrhu, smiju se upotrebljavati samo za istu svrhu.

U iznimnim situacijama namjenska donacija se uz odobrenje Vijeća može preusmjeriti.

#### Članak 32.

Caritas Splitsko-makarske nadbiskupije, radi boljeg ostvarivanja svojih ciljeva, na temelju odluke Upravnog vijeća uz suglasnost nadbiskupa može osnivati zaklade, fundacije, ustanove, trgovačka društva, podružnice i udruge, u skladu s kanonskim odredbama, kao i u skladu s odredbama zakonodavstava RH i potpisanih ugovora između Sv. Stolice i RH.

### **XI. SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA**

#### Članak 33.

Caritas Splitsko-makarske nadbiskupije povezan je s ostalim karitativnim ustanovama na području Hrvatske biskupske konferencije i to posredstvom Hrvatskog Caritasa.

#### Članak 34.

Caritas Splitsko-makarske nadbiskupije surađuje s drugim biskupijskim Caritasima te može s istima provoditi neke zajedničke programe.

#### Članak 35.

U skladu s ugovorima potpisanim između Svete Stolice i Republike Hrvatske Caritas Splitsko-makarske nadbiskupije može stupiti u suradnju s ustanovama u Hrvatskoj i svijetu radi ostvarenja određenih socijalnih programa.

### **XII. PRESTANAK POSTOJANJA CARITASA**

#### Članak 36.

Caritas Splitsko-makarske nadbiskupije prestaje s radom odlukom nadbiskupa.

U slučaju prestanka djelovanja Caritasa Splitsko-makarske nadbiskupije njegova imovina prelazi u vlasništvo Splitsko-makarske nadbiskupije.

### XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 37.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut od 27. svibnja 2011. godine.

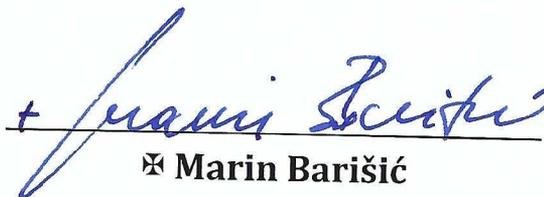
#### Članak 38.

Ovaj Statut stupa na snagu nakon odobrenja nadbiskupa te osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči u prostorijama Caritasa SMN.

U Splitu, 11. prosinca 2020. godine



predsjednik Caritasa  
Splitsko-makarske nadbiskupije:



✠ **Marin Barišić**  
splitsko-makarski nadbiskup  
i metropolit

  
**Don Ratimir Vukorepa**  
kancelar

Statut je objavljen na oglasnoj ploči Caritasa Splitsko-makarske nadbiskupije 11. prosinca 2020. godine, a stupio je na snagu 19. prosinca 2020. godine.